

"NSTC Subsidy for Students to Participate in International Academic Conferences"

Students should submit the experience sharing report and financial report online within 15 days after returning to Taiwan.

The screenshot shows the NSTC Academic Research Service Network (學術研發服務網) dashboard. The main content area displays a table of projects. One project is highlighted with a red box around the '報告繳交' (Report Submission) and '經費報銷' (Expense Reimbursement) links. The table has columns for '年度' (Year), '補助類別' (Subsidy Type), '計畫名稱' (Project Name), '研究期限' (Research Period), and '變更' (Change). The project listed is for the year 114, under the category '研究生出席國際會議()', titled 'IEEE 无线通信和网络会议2025', with a research period from 2025/03/24 to 2025/03/27.

1. The Experience Sharing Report

Download the experience sharing report template.

Complete the report and submit it online.

Please note that the system only accepts the PDF file.

The screenshot shows the NSTC Academic Research Service Network (學術研發服務網) 'Upload Report' (上傳成果報告) page. The page shows instructions for uploading the report, including a note that the file must be in PDF format and under 10MB. A red box highlights the '範本下載' (Download Template) link. Below the instructions, there is a table with columns for '表格名稱' (Form Name), '檔案狀態' (File Status), and '上傳檔案' (Upload File). The table shows a row for '成果報告' (Report) with a status of '已上傳' (Uploaded) and a file name '14PGFA0800014_成果報告.pdf'. A red box highlights the '+更換檔案' (Change File) button next to the file name.

本補助案如需諮詢請於機關上班時間來電或來信：每週一至週五09:00~12:00、13:30~17:30(不含例假日)
一、補助作業要點諮詢，請洽本會科教國合處承辦人李奕欣小姐：yhli@nstc.gov.tw；電話：(02)2737-7104
二、線上系統操作諮詢，請洽本會資訊處客服人員，Email：missservice@nstc.gov.tw；電話：(02)2737-7592

2. The Financial Report

You can find the subsidy number and approved amount on this page.

Press the “Fill out” button and complete the expense sharing form.

目前結報案件狀態(Case state)：暫存 繳交送出(校內)

說明(Note)：

- 申請及結報注意事項
- 已繳交送出，若需更改資料：
(校內) 請聯絡 貴機關行政人員 進行還件。
(國家科學及技術委員會)請聯絡 國家科學及技術委員會科教發展及國際合作處 進行還件。
- 繳交送出後，須由機關彙整人員列印「收支報告表」。
- 請依本會核定公文中補助項目填寫，舉例說明：核定公文未補助機票費，則無法將經費核銷於機票費。

一、基本資料(Basic Data)

研究生(Applicant)	Piyush Singh	計畫編號(Subsidy number)	114-2922-I-110-014
執行機構(Executive agency)	國立中山大學電機工程學系(所)	會議時間(Conference Date)	2025-03-24 ~ 2025-03-27
會議國家(Conference country)	義大利	會議城市(Conference city)	米蘭
案件編號(Case Number)	114PGFA0800014	核定金額(Approved amount)	50000
會議名稱(Conference Name)	IEEE无线通信和网络会议2025		

二、結報資料(結報金額不可大於國家科學及技術委員會核定金額) **必填**
Reimburse data(Reimburse amount cannot be greater than the approved amount) **Required**

會議參與方式(Way of participation conference)
☐實體會議(Physical conference)
☐視訊會議(Conference call)

填寫支出分攤表(Fill out the expense sharing form) 填寫(Fill out)

表格狀態(Form status)：未登錄(Not logged in)

結報總金額(Reimburse fee)

三、成果報告(若有多個檔案，請先合併成單一檔案後再繳交) **必填**
Achievement report(If there are multiple files, please merge them into a single file before uploading.)

因受嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情影響，有舉行會議但申請人未參加之結報案件，出國心得報告僅需填寫下列內容，即可繳交送出：「因受嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情影響，依國家科學及技術委員會104年9月11日科部綜字第1040065531號函釋，不需繳交出國心得報告。」

繳交狀態(Report upload state)
(下載中文範本(請務必依範本格式填寫)) 報告上傳 未上傳
(Download English report template(Please write in the template format.))

本補助案如需諮詢請於機關上班時間來電或來信：每週一至週五09:00~12:00、13:30~17:30(不含例假日)
一、通訊作通電點諮詢：請洽本會科教發展處李亦欣小姐，yuli@nsta.gov.tw；電話：(02)2727-7104

Please check with the office before filling out this report.

There are 3 types of expenses – transportation fee, daily allowance, and administration fee.

You have to make sure which type of expenses you can reimburse from this project code.

●申請及結報注意事項

- 已繳交送出，若需更改資料：
(校內) 請聯絡 貴機關行政人員 進行還件。
(國家科學及技術委員會)請聯絡 國家科學及技術委員會科教發展及國際合作處 進行還件。
- 繳交送出後，須由機關彙整人員列印「收支報告表」。
- 請依本會核定公文中補助項目填寫

一、基本資料(Basic Data)

二、總收入(Total revenue)：新臺幣(NTD) 0 元(NT)

補助機關(Subsidies)	金額(Amount)	備註(請加註補助計畫名稱或核定編號) Remark(Please indicate the subsidy program name or approval number)
	0	

新增(Add) 刪除(Delete)

注意事項(Precautions)：

二、總支出(Total expenses)：新臺幣(NTD) 0 元(NT)

支出類別(Category of expenditure)	金額(Amount)	支出項目說明(請加註補助機關及補助計畫名稱) Expenditure item, please indicate the name of the subsidy organization and subsidy program
請選擇	0	

新增(Add) 刪除(Delete)

存檔(Save) 下載(Download) 關閉(Close)

三、成果報告(若有多個檔案，請先合併成單一檔案後再繳交) **必填**
Achievement report(If there are multiple files, please merge them into a single file before uploading.)

因受嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情影響，有舉行會議但申請人未參加之結報案件，出國心得報告僅需填寫下列內容，即可繳交送出：「因受嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情影響，依國家科學及技術委員會104年9月11日科部綜字第1040065531號函釋，不需繳交出國心得報告。」

(Download English report template(Please write in the template format.))

本補助案如需諮詢請於機關上班時間來電或來信：每週一至週五09:00~12:00、13:30~17:30(不含例假日)
一、通訊作通電點諮詢：請洽本會科教發展處李亦欣小姐，yuli@nsta.gov.tw；電話：(02)2727-7104

Complete the financial report online. Save and download the file. Print out the download file and submit it to the office.

[Example]

The approved amount is \$50,000

We will pay \$29,966 for the transportation fee and \$20,034 for the administration fee.

The above amount must be the same as the reimbursement documents. Please make sure the amount before you fill out the form.

目前結報案件狀態(Case state) : 暫存

說明(Note):

- 申請及結報注意事項
- 已繳交結報：若需更改資料：(校內)請聯絡 資訊管理行政人員 進行操作。(國家科學及技術委員會)請聯絡 國家科學及技術委員會 會計發展及國際合作處 進行操作。
- 繳交後：須由機關彙整人員填印「收支報告書」。
- 請依本會核定公文申請補助項目填寫，登錄記號：核定公文未補助經費，則無法註冊後結報經費。

一、基本資料(Basic Data)

補助機關(Subsidies)

金額(Amount)	備註(請加註補助計畫名稱或核定編號)
50000	NSTC-114-2922-I-110-014 補助國內研究生出席國際學術會議

二、結報資料(結報金額不可大於國
Reimburse data(Reimburse

支出類別(Category of expenditure)

金額(Amount)
29966
20034

三、成果報告(若有多個檔案，請先
Achievement report(If there
前參照本會公告防疫防疫(COVID-19)
字第1040065531號函釋，不需提交

3 types of expenses

交通費 Transportation expense (flight fare, train,...)

生活費 Living allowance (food, hotel,...)

辦公費 Administration expense (visa fee, registration fee,...)

存檔(Save) 下載(Download) 關閉(Close)

Complete the form
save and download
Print out the download file and submit to the office

Make sure all the reports are completed.

Press the button and submit them to the university.

您在這裡: 首頁 > 執行中案件列表 > 結報申請(NPG-MWU-1001)

目前結報案件狀態(Case state) : 暫存

提交(Submit) 提交(Submit)

submit it online

說明(Note):

- 申請及結報注意事項
- 已繳交結報：若需更改資料：(校內)請聯絡 資訊管理行政人員 進行操作。(國家科學及技術委員會)請聯絡 國家科學及技術委員會 會計發展及國際合作處 進行操作。
- 繳交後：須由機關彙整人員填印「收支報告書」。
- 請依本會核定公文申請補助項目填寫，登錄記號：核定公文未補助經費，則無法註冊後結報經費。

一、基本資料(Basic Data)

研究生(Applicant) Piyush Singh

執行機構(Executive agency) 國立中山大學電機工程學系 (所)

會議國家(Conference country) 義大利

案件編號(Case Number) 114PGFA0800014

會議名稱(Conference Name) IEEE系統集成和網絡公設2025

計畫編號(Subsidy number) 114-2922-I-110-014

會議時間(Conference Date) 2025-03-24 ~ 2025-03-27

會議城市(Conference city) 米蘭

核定金額(Approved amount) 50000

二、結報資料(結報金額不可大於國家科學及技術委員會核定金額)Required

Reimburse data(Reimburse amount cannot be greater than the approved amount)Required

會議參與方式(Way of participation conference)

實體會議(Physical conference)

視訊會議(Conference call)

填寫支出分攤表(Fill out the expense sharing form)

表格狀態(Form status) : 已登錄(Logged)(下載(Download)) make sure the status is "logged"

結報總金額(Reimburse fee) 50000

The amount must be the same with the approved amount

三、成果報告(若有多個檔案，請先合併成單一檔案後再提交)必須

Achievement report(If there are multiple files, please merge them into a single file before uploading.)

因嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情影响，凡舉行會議中請入未參加之結報案件，出國心得報告僅需填寫下列內容，則可提交：「因嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情影响，依國家科學及技術委員會104年9月11日科諮字第1040065531號函釋，不需提交出國心得報告。」

download the report template

繳交狀態(Report upload state)

下载报告模板(請務必依照本格式填寫)

報告重新上傳 114PGFA0800014_成果報告.pdf

complete the report and upload the report